



## DIRECTIVA FINALIZACION DEL AÑO ESCOLAR 2011 INICIAL – PRIMARIA – SECUNDARIA

### I. FINALIDAD

Orientar y Organizar con antelación y eficacia la realización de las actividades académicas y administrativas al concluir el año escolar 2011.

### II. ALCANCES

- Docentes de Educación Inicial, Primaria y Secundaria.
- Personal Jerárquico y Administrativo.

### III. CRONOGRAMA

ACTIVIDADES	FECHAS	RESPONSABLES
<b>A) PEDAGÓGICAS</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apertura del Sistema de Notas.</li> <li>• Regularización de notas del III Bimestre y otros (evaluaciones).</li> <li>• Presentación de exámenes para mimeografiado.</li> <li>• Presentación Temarios Primaria</li> <li>• Presentación Pruebas Primaria</li> <li>• Evaluación Cursos Formativos Primaria</li> <li>• Presentación de Pruebas</li> <li>• Evaluación Bimestral Primaria</li>   <li>• <b><i>Evaluación cursos formativos secundaria</i></b></li>   <li>• <b><i>Evaluación Bimestral Secundaria: cursos académicos</i></b></li> <li>• <b><u>Evaluación de Nivelación Nota 14 (previo temario).</u></b></li>   <li>• Entrega del temario a los alumnos que no lograron la nota 14.( secundaria)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lunes 07 de Noviembre</li> <li>• Hasta 14 Noviembre</li>   <li>• Un día antes del examen</li>   <li>• 24 de noviembre</li> <li>• 28 noviembre</li> <li>• 02 al 09 Diciembre</li> <li>• 07 de Diciembre</li> <li>• 12 al 16 Diciembre</li>   <li>• <b>28 de noviembre al 1 diciembre( horas de clase)</b></li> <li>• <b>02 – 09 de Diciembre</b></li> <li>• <b>13 - 16 de Diciembre</b></li>   <li>• Viernes 09 Diciembre.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ing . Gino Ramírez</li> <li>• Sub Directoras de Primaria y Secundaria.</li> <li>• Docentes y Coordinadores</li>   <li>• Docentes Primaria</li> <li>• Docentes de Primaria.</li> <li>• Sub Directora de Primaria</li> <li>• Sub Directora de Primaria</li> <li>• Sub Directora de Primaria</li>   <li>• Sub Directora de Secundaria</li>   <li>• Sub Directora de Secundaria</li> <li>• Sub Directora de Secundaria</li>   <li>• Docentes de área.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe Técnico Pedagógico de los coordinadores. <b>Asunto:</b> Desempeño profesional de cada docente de su área y <b>Actividades Extracurriculares realizadas durante el año (Plan Anual de Trabajo) para memoria del Padre Director.</b></li> <li>• Informe Anual de Tutoría e inventario detallado de cada aula.</li> <li>• Fichas de seguimiento tutorial</li> <li>• Cierre del sistema de notas</li> <li>• Estadística de la Evaluación para la Memoria 2011.</li> <li>• Clausura del Año Académico y Entrega de Libretas de Notas.</li> <li>• <b>CENA NAVIDEÑA PERSONAL DEL COLEGIO</b></li> </ul> <p><b>B) ADMINISTRATIVAS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión y Preparación de Actas Inicial, Primaria y Secundaria.</li> <li>• Preparación de Premios y Diplomas.</li> </ul> <p><b>C) EXTRA PROGRAMATICAS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Un Abrazo con Jesús – Chocolatada.</li> <li>• Festival de Villancicos.</li> <li>• Despedida de Inicial 5 años.</li> <li>• Despedida de 6° de Primaria.</li> <li>• Despedida de la Promoción 2011 por alumnos del a Pre Promoción</li> <li>• Toma de fotografías.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Viernes 09 Diciembre.</li> <li>• Viernes 16 Diciembre.</li> <li>• Miércoles 21</li> <li>• Lunes 19 Diciembre.</li> <li>• <b>Martes 20; 8: 00 am.</b></li> <li>• <b>Viernes 23 Diciembre 6.00 p.m</b></li> <li>• Viernes 23 Diciembre después de la Clausura 8.00 p.m</li> <li>• 21 – 22 de Diciembre</li> <li>• 21 – 22 de Diciembre</li> <li>• 16 de Diciembre</li> <li>• Del 12 al 16 de Diciembre (Primaria)</li> <li>• 13 de diciembre</li> <li>• 14 de diciembre</li> <li>• 15 de diciembre</li> <li>• 01 al 06 de Diciembre.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinadores y Sub Directoras de Nivel.</li> <li>• Coordinadora de TOE y Tutores</li> <li>• Sub Directoras de cada nivel</li> <li>• Sr. Gino Ramírez.</li> <li>• Sr. Gino Ramírez</li> <li>• Subdirectoras Inicial, Primaria y Secundaria.</li> <li>• Comisión</li> <li>• Subdirectoras de cada nivel y Sr. Gino Ramírez</li> <li>• Sub Directora de Primaria y Secundaria.</li> <li>• Comisión, Grupos Pastorales y comités de aula.</li> <li>• Tutoras de Primaria.</li> <li>• Maestras de inicial y comité de aula.</li> <li>• Maestras tutoras comités de aula.</li> <li>• Asesor de la Promoción, Tutores, Comités de aula de 5° y alumnos de la pre promoción.</li> <li>• Tutores.</li> </ul>
--	--	---

## DIRECTRICES

### I.-DE LOS EXÁMENES BIMESTRALES

- Los Coordinadores de áreas son responsables de la **PULCRITUD DEL INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN**: entrega oportuna, revisión técnico-pedagógica y aprobación de las Pruebas elaboradas por los maestros de su área.
- **Los exámenes bimestrales deben reflejar congruencia entre lo programado, lo realizado en clase y los indicadores de evaluación formulados. ( MATRIZ DE EVALUACIÓN)**
- Los Maestros son responsable de la elaboración, aplicación y calificación de las Pruebas. Estas deben estar hechas en base a las capacidades – destrezas y dosificadas para ser resueltas en un tiempo máximo de 50 minutos.
- En cuanto a la **corrección de pruebas, se recomienda tener mucho celo y serio cuidado**. Deben proceder a la entrega de las mismas debidamente corregidas a los alumnos, al día siguiente de su aplicación y al término del examen programado. Para esto se dará un tiempo de 15 minutos para que el maestro se acerque a las aulas y entregue las pruebas. Ante un eventual reclamo tener la actitud adecuada para atenderlo.

### II.-DE LA ENTREGA DE HOJA AUXILIARES DE EVALUACIÓN E INGRESO DE NOTAS AL SISTEMA.

- Los maestros tienen **24 horas de Plazo para la entrega respectiva de las hojas auxiliares de evaluación y para la digitalización de las Notas al Sistema; debiendo entregar a las Sub Direcciones las hojas de registro auxiliar y las hojas del consolidado del ingreso de Notas al Sistema.**

### III.- DE LOS INFORMES A LA SUB DIRECCIÓN DE FORMACIÓN GENERAL

- **Inventario Físico de los Equipos y Materiales**: Responsables de Laboratorios de Inglés, Informática, y CTA. Coordinador del Departamento de Educación Física, Banda Escolar, Grupo Folklórico, Gimnasia, Coral, Danza Folclórica, Danza Moderna, Aeróbicos, Tenis de Mesa, Ajedrez, Ciclismo, Atletismo, Enfermería, Impresiones, Sala de Audiovisuales, Biblioteca.

**Fecha de entrega: Lunes 19 de Diciembre.**

- **Informe de la Ejecución de Planes de Trabajo**: Inglés, Comunicación, Matemática, Informática y Computación, TOE , Psicología, Asistente Social, Enfermería, Educación Física y Comisión de actividades internas y externas de la Institución.

**Talleres Artísticos**: Aeróbicos, Gimnasia, Coro, Guitarra, Grupo Folklórico, Danzas Modernas y folclóricas , Banda, Pintura.

**Talleres Deportivos**: Ciclismo, Atletismo, Natación, Ajedrez, Tenis de Mesa

**Detallar las actividades realizadas, logros obtenidos, dificultades presentadas, para ser consideradas en la Memoria Anual del Director.**

**Fecha de Entrega : Viernes 09 de Diciembre 7:40 a.m.**

#### **IV.- DE LOS INFORMES A LAS SUB DIRECCIONES ACADÉMICAS DE NIVEL**

- Hojas Auxiliares de Evaluación de ingreso de Calificativos
- Informe de área por cada coordinador.
- Entrega de Exámenes de Nivelación.
- Pre- Lista de útiles y textos escolares.
- Entrega de pruebas de Aplazados y Admisión 2012
- Maestros al día siguiente de la Aplicación de la Prueba Bimestral.
- Lunes 12 de Diciembre.
- Lunes 12 de Diciembre
- Jueves 22 de Diciembre
- Jueves 22 de Diciembre

#### **NOTA IMPORTANTE:**

- Pasaran al **Programa de Recuperación Académica** en el mes de Enero los alumnos desaprobados con **menos de 11** y todos los alumnos que no lograron la nota mínima de Aprobación Interna de 14, habiendo rendido su examen de Nivelación del **13 al 16 de Diciembre.**
- El calificativo que se obtenga en el Ciclo de Nivelación valdrá para subsanar la nota desaprobatória y para su permanencia o continuidad en nuestro Colegio.
- Los alumnos que no obtuvieron la nota 14 y llevan el Programa de Nivelación en **enero**, el calificativo obtenido, **les valdrá para el año 2012 como Nota de Entrada.**
- **Los alumnos que no asistieran al Programa de Recuperación o Nivelación Académica en el mes de Enero, rendirán sus exámenes de aplazados en el mes de Febrero según cronograma.**

#### **REQUISITO DE MATRICULA 2012**

Tener 14 de Promedio o más en todos los cursos, adjuntando la Libreta de Notas.

**“POR LA EXIGENCIA, EXCELENCIA ACADEMICA Y DISCIPLINA DE NUESTRA GLORIOSA HISTORIA  
MANUELPARDINA”**

---

VICTOR HUGO COBEÑAS VILLARREAL  
SUB DIRECTOR DE FORMACIÓN GENERAL

---

R.P. RICARDO CRUZ HUAMÁN  
DIRECTOR DEL COLEGIO MANUEL PARDO

Chiclayo, noviembre del 2011